DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 27 lutego 2018 r.

Poz. 896

Elektronicznie podpisany przez:
Paweł Chruściel; Lubelski Urząd Wojewódzki w Lublin
Data: 27.02.2018 15:11:04

UCHWAŁA NR XLIII/272/2018
RADY GMINY KRZYWDA

z dnia 21 lutego 2018 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Krzywda dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875, poz.2232, z 2018 r. poz. 130) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203) Rada Gminy Krzywda uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Określa się tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Krzywda oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania dla publicznych, prowadzonych przez osoby prawne inne niż Gmina Krzywda lub osoby fizyczne, oraz niepublicznych:

1) przedszkoli;

2) innych form wychowania przedszkolnego.

2. Ilekroć w dalszych przepisach uchwały jest mowa o ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203).

§ 2. 1. W celu uzyskania prawa do dotacji organy prowadzące niepubliczne przedszkola lub inne formy wychowania przedszkolnego składają do Wójta Gminy Krzywda odrębne wnioski o udzielenie dotacji dla każdego prowadzonego przez siebie podmiotu oświatowego, o którym mowa w § 1 ust. 1, zawierające informacje o planowanej liczbie uczniów, dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych w terminie nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.

2. Organy prowadzące publiczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, składają informacje o planowanej na kolejny rok budżetowy liczbie uczniów, dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, celem złożenia materiałów niezbędnych do zaprojektowania budżetu gminy.

3. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, dotyczy również organów prowadzących publiczne i niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, w zakresie podania planowanej liczby uczniów uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno – wychowawczych oraz objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, w celu uzyskania dotacji, o których mowa w art. 15 i art. 30 ustawy.

4. Obowiązku, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego – w roku, w którym dotacja została przyznana w drodze otwartego konkursu ofert.

5. Wzór wniosku, zawierający zakres danych, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. 1. Organ prowadzący dotowany podmiot oświatowy składa w terminie do 5 dnia każdego miesiąca Wójtowi Gminy Krzywda informację o faktycznej liczbie uczniów, dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych uczęszczających do placówki ustaloną według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca.

2. Informację o liczbie uczniów, którzy zostali przyjęci lub odeszli z dotowanego podmiotu oświatowego po pierwszym dniu danego miesiąca, którego dotyczy informacja, składa się wraz z informacją o liczbie uczniów w miesiącu następnym z podaniem liczby dni pozostawania uczniem.

3. Jeżeli uczeń był zapisany w placówce na niepełny okres danego miesiąca, dotacja naliczana jest proporcjonalnie za każdy dzień, w którym uczeń był zapisany.

4. Wzór informacji, o której mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4. 1. Organy prowadzące dotowane podmioty są obowiązane sporządzić i przekazać Wójtowi Gminy Krzywda pisemne rozliczenie przyznanej dotacji za poszczególne podmioty oświatowe, o których mowa w § 1, za okres od stycznia do grudnia roku, w którym udzielono dotacji w terminie do 20 stycznia roku następnego.

2. Organy prowadzące podmioty oświatowe, które kończą swoją działalność w trakcie trwania roku kalendarzowego, składają w terminie do 15 dnia następującego po terminie zakończenia działalności, pisemne rozliczenie przyznanej dotacji za okres od początku roku do dnia zakończenia działalności.

3. Wzór rozliczenia dotacji zawierający zakres danych podawanych w rozliczeniu za 2018 rok określa załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

4. Wzór rozliczenia dotacji zawierający zakres danych podawanych w rozliczeniu, obowiązujący od 1 stycznia 2019 r. stanowi załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

5. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

6. Poprawnie sporządzone rozliczenie z wykorzystania dotacji podlega zatwierdzeniu przez organ dotujący w terminie 30 dni od dnia wpływu rozliczenia.

§ 5. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania dotacji oraz prawidłowości wykorzystania dotacji przez podmioty oświatowe, o których mowa w § 1 ust. 1.

2. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamia kontrolowany podmiot oświatowy nie później niż na 3 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

3. Kontrola przeprowadzana jest przez osoby wyznaczone przez Wójta Gminy Krzywda na podstawie jego imiennego upoważnienia, w siedzibie kontrolowanego podmiotu w dniach i godzinach jego pracy, a w uzasadnionych przypadkach – w dniach i godzinach ustalonych pomiędzy kontrolującymi a osobami reprezentującymi podmioty kontrolowane.

4. W przypadku nieposiadania dokumentów objętych kontrolą w siedzibie jednostki kontrolowanej, organ prowadzący zobowiązany jest dostarczyć i udostępnić kontrolującym dokumenty w miejscu, o którym mowa w ust. 3.

5. Kserokopie stanowiące załączniki do protokołu kontroli powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby reprezentujące kontrolowane jednostki oświatowe.

6. W razie potrzeby kontrolujący mogą występować do organu prowadzącego kontrolowaną jednostkę lub do jej dyrektora o udzielanie pisemnych lub ustnych wyjaśnień, sporządzanie obliczeń i zestawień w zakresie pobrania i wykorzystania dotacji.

§ 6. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i przedstawiciele kontrolowanego podmiotu oświatowego: osoba prowadząca lub reprezentująca organ prowadzący oraz dyrektor kontrolowanego podmiotu.

2. Protokół kontroli powinien zawierać:

1) nazwę kontrolowanego podmiotu w pełnym brzmieniu i jej adres,

2) wskazanie organu prowadzącego,

3) imiona, nazwiska i stanowiska służbowe osób przeprowadzających kontrolę,

4) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli, z wymienieniem ewentualnych przerw kontroli,

5) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą,

6) imię i nazwisko osoby reprezentującej kontrolowaną jednostkę (dyrektora) i osoby pełniącej funkcję głównego księgowego,

7) opis dokonanych ustaleń faktycznych,

8) opis stwierdzonych nieprawidłowości z uwzględnieniem ich przyczyn i skutków,

9) opis dokumentacji dotyczącej przeprowadzonych dowodów,

10) informację o sporządzonych załącznikach stanowiących dowody w stosunku do ustaleń protokołu kontroli,

11) informację o powiadomieniu przedstawiciela kontrolowanego podmiotu i organu prowadzącego o przysługującym im prawie odmowy podpisania protokołu i złożenia pisemnych wyjaśnień, co do przyczyny tej odmowy,

12) dane o liczbie egzemplarzy protokołu oraz informację o doręczeniu jednego egzemplarza kontrolowanemu,

13) podpisy osób kontrolujących oraz przedstawiciela kontrolowanego i osoby prowadzącej lub osoby reprezentującej organ prowadzący.

§ 7. 1. Jeżeli osoba reprezentująca lub prowadząca kontrolowany podmiot odmawia podpisania protokołu kontroli, protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotację o przyczynach odmowy podpisania protokołu oraz dołączają pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu, jeżeli kontrolowany je składa.

2. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

3. Osoba reprezentująca lub prowadząca kontrolowany podmiot oświatowy może zgłosić Wójtowi Gminy Krzywda w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, pisemne wyjaśnienia lub zastrzeżenia, co do ustaleń zawartych w protokole.

4. Wójt Gminy Krzywda rozpatruje złożone wyjaśnienia i zastrzeżenia oraz zawiadamia pisemnie kontrolowany podmiot o wyniku tego rozpatrzenia w terminie 14 dni od dnia ich wpływu.

§ 8. 1. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli nieprawidłowości mających wpływ na prawo do dotacji lub na wysokość dotacji przysługującej kontrolowanemu podmiotowi, Wójt Gminy Krzywda w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu albo od dnia wpływu wyjaśnień lub zastrzeżeń, o których mowa w § 7 ust. 3, kieruje do podmiotu kontrolowanego wystąpienie pokontrolne wzywające do zwrotu całości lub części przekazanej dotacji.

2. Wystąpienia pokontrolnego nie kieruje się, jeżeli Wójt Gminy Krzywda uwzględni wyjaśnienia lub zastrzeżenia, o których mowa w § 7 ust. 3.

3. Podmioty kontrolowane w terminie 14 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego zawiadamiają Wójta Gminy Krzywda o realizacji wniosków zawartych w wystąpieniu pokontrolnym.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krzywda.

§ 10. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

§ 11. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. § 4 ust. 4 uchwały wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2019 r.

Przewodniczący Rady

Paweł Mroczek

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XLIII/272/2018
Rady Gminy Krzywda z dnia 21 lutego 2018r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego – osoby prawnej
lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

Wójt Gminy Krzywda

Wniosek o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Krzywda na .....rok

1. Wnioskodawca: osoba prawna □ osoba fizyczna □
2. Nazwa i adres organu prowadzącego:

   .....

   .....
3. Dane przedszkola / innej formy wychowania przedszkolnego:

a) nazwa i adres:

   .....

   .....

b) NIP: ..... REGON:

   .....

c) dane kontaktowe: tel. ..... e-mail:

   .....

d) typ placówki:

   .....

e) charakter: publiczny □ niepubliczny □

4. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji jednostek oświatowych niepublicznych, numer i data zezwolenia na prowadzenie publicznego podmiotu oświatowego

   .....

   .....
5. Nazwa banku i numer rachunku bankowego właściwego do przekazania dotacji:

   .....

   .....

6. Planowana miesięczna liczba uczniów w ..... roku:

Dane o liczbie uczniów	**w okresie**	
	I - VIII	**IX - XII**
Planowana liczba uczniów w przedszkolu / innej formie wychowania przedszkolnego ogółem, w tym:		
Liczba uczniów bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego		
Liczba uczniów niepełnosprawnych ogółem, w tym:		
– liczba uczniów niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim		
– liczba uczniów niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym		
– liczba uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi i z autyzmem, w tym zespołem Aspergera		
– liczba uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim, objętych zajęciami rewalidacyjno - wychowawczymi		
Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju		
Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju nieuczestniczących w pozostałych zajęciach w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego (nie są wliczani do ogólnej liczby uczniów w podmiocie)		

Oświadczam, że dane podane we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.
Zobowiązuję się do składania comiesięcznych informacji o aktualnej liczbie uczniów oraz do zgłaszania wszelkich zmian danych zawartych we wniosku, w terminie 14 dni od dnia ich wystąpienia.

....

(miejscowość, data) (pieczątka i podpis osoby fizycznej lub prawnej prowadzącej jednostkę)

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr XLIII/272/2018
Rady Gminy Krzywda z dnia 21 lutego 2018r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego – osoby prawnej
lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

Wójt Gminy Krzywda

Miesięczna informacja o aktualnej liczbie uczniów

według stanu na pierwszy dzień miesiąca ..... 20..... r.

1. Nazwa i adres organu prowadzącego:

.....

.....

2. Nazwa i adres placówki:

.....

.....

3. Nazwa banku i numer rachunku bankowego właściwego do przekazania dotacji:

.....

.....

4. Dane o aktualnej liczbie uczniów:

Faktyczna liczba uczniów w przedszkolu / innej formie wychowania przedszkolnego ogółem, w tym:	
Liczba uczniów bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego:	
– w tym uczniów w wieku do 5 lat mieszkających poza Gminą Krzywda	
Liczba uczniów niepełnosprawnych ogółem, w tym:	
– liczba uczniów niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	
– liczba uczniów niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	
– liczba uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi i z autyzmem, w tym zespołem Aspergera	
– liczba uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim, objętych zajęciami rewalidacyjno - wychowawczymi	
Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju	
Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju nieuczestniczących w pozostałych zajęciach w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego (nie są wliczani do ogólnej liczby uczniów w podmiocie)	

5. Imienny wykaz uczniów w wieku do lat 5[1], niebędących uczniami niepełnosprawnymi i mieszkańcami Gminy Krzywda objętych wychowaniem przedszkolnym w przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego.

L.p.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Adres miejsca zamieszkania	Gmina
1.				
2.				
3.				

6. Imienny wykaz uczniów, którzy przybyli lub ubyli w miesiącu ubiegłym, po 1 dniu tego miesiąca, z podaniem liczby dni pozostawania dziecka w podmiocie oświatowym.

L.p.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Niepełnosprawność dziecka TAK/NIE	Adres zamieszkania	Gmina	Liczba dni
1.						
2.						
3.						

7. Załącznikiem do niniejszej informacji jest imienny wykaz uczniów uczęszczających do podmiotu oświatowego zawierający: liczbę porządkową, imię i nazwisko, datę urodzenia oraz adres zamieszkania.

....

(miejscowość, data) (pieczątka i podpis osoby fizycznej lub prawnej prowadzącej jednostkę)

[1] Przez dziecko do lat 5 należy rozumieć dziecko objęte wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończy 6 lat

Załącznik nr 3
do Uchwały Nr XLIII/272/2018
Rady Gminy Krzywda z dnia 21 lutego 2018r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego – osoby prawnej
lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

Wójt Gminy Krzywda

Rozliczenie dotacji oświatowej otrzymanej z budżetu Gminy Krzywda za okres od ..... do ..... 20..... r.

1. Nazwa i adres organu prowadzącego:

.....

.....

2. Nazwa i adres dotowanego przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego:

.....

.....

3. Kwota dotacji od początku roku do końca okresu rozliczeniowego:
   a) otrzymana: .....
   b) wykorzystana: .....
4. Dane o faktycznej liczbie uczniów w okresie od początku roku do końca okresu rozliczeniowego:

Miesiąc	Liczba uczniów ogółem	w tym			
		pełnosprawnych	niepełnosprawnych	objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju	uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych
Styczeń					
Luty					
Marzec					
Kwiecień					
Maj					
Czerwiec					
Lipiec					
Sierpień					
Wrzesień					
Październik					
Listopad					
Grudzień					

5. Zestawienie wydatków dotowanej jednostki sfinansowanych z dotacji w okresie rozliczeniowym:

L.p.	Rodzaje wydatku	Kwota wydatku sfinansowana z dotacji
1.	Wynagrodzenia pracowników pedagogicznych	
2.	Wynagrodzenia pracowników niepedagogicznych	
3.	Pochodne od wynagrodzeń nieujęte w pkt 1-2	
4.	Zakup materiałów i wyposażenia	
5.	Opłaty za media	
6.	Zakup pomocy dydaktycznych	
7.	Zakup usług	
8.	Wynajem pomieszczeń	
9.	Pozostałe wydatki bieżące (wymienić jakie)	
10.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust 1 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.	
11.	Wynagrodzenie dyrekcji	
12.	Razem wydatki	

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

....

(miejscowość, data) (pieczątka i podpis osoby fizycznej lub prawnej prowadzącej jednostkę)

Imię i nazwisko osoby sporządzającej rozliczenie: .....

Telefon: ..... Adres e-mail: .....

Adnotacje urzędowe (wypełnia organ dotujący):

.....

.....

.....

....

(miejscowość, data) (pieczątka i podpis upoważnionego pracownika organu dotującego)

Załącznik nr 4
do Uchwały Nr XLIII/272/2018
Rady Gminy Krzywda z dnia 21 lutego 2018r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego – osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

Wójt Gminy Krzywda

Rozliczenie dotacji oświatowej otrzymanej z budżetu Gminy Krzywda
za okres od ..... do ..... 20..... r.

1. Nazwa i adres organu prowadzącego:

.....

.....

2. Nazwa i adres dotowanego przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego:

.....

.....

3. Kwota dotacji od początku roku do końca okresu rozliczeniowego na uczniów pełnosprawnych:
   a) otrzymana: .....
   b) wykorzystana: .....
4. Kwota dotacji od początku roku do końca okresu rozliczeniowego na uczniów niepełnosprawnych (kształcenie specjalne):
   a) otrzymana: .....
   b) wykorzystana: .....
5. Dane o faktycznej liczbie uczniów w okresie od początku roku do końca okresu rozliczeniowego:

Miesiąc	**Liczba uczniów ogółem**	**w tym**			
		pełnosprawnych	**niepełnosprawnych**	**objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju**	**uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych**
Styczeń					
Luty					
Marzec					
Kwiecień					
Maj					
Czerwiec					
Lipiec					
Sierpień					
Wrzesień					
Październik					
Listopad					
Grudzień					

6. Zestawienie wydatków dotowanej jednostki sfinansowanych z dotacji w okresie rozliczeniowym:

L.p.	Rodzaje wydatku	Kwota wydatku sfinansowana z dotacji
1.	Wynagrodzenia pracowników pedagogicznych	
2.	Wynagrodzenia pracowników niepedagogicznych	
3.	Pochodne od wynagrodzeń nieujęte w pkt 1-2	
4.	Zakup materiałów i wyposażenia	
5.	Opłaty za media	
6.	Zakup pomocy dydaktycznych	
7.	Zakup usług	
8.	Wynajem pomieszczeń	
9.	Pozostałe wydatki bieżące (wymienić jakie)	
10.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust 1 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.	
11.	Wynagrodzenie dyrekcji	
12.	Limit wydatków na kształcenie specjalne, wyliczony zgodnie z art. 35 ust. 5 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
13.	Faktyczne wydatki pokryte z dotacji na kształcenie specjalne	
14.	Razem wydatki	

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

....

(miejscowość, data) (pieczątka i podpis osoby fizycznej lub prawnej prowadzącej jednostkę)

Imię i nazwisko osoby sporządzającej rozliczenie: .....

Telefon: ..... Adres e-mail: .....

Adnotacje urzędowe (wypełnia organ dotujący):

.....

.....

....

(miejscowość, data) (pieczątka i podpis upoważnionego pracownika organu dotującego)